



Patvirtinta:
UAB „EPSO-G“ atlygio ir skyrimo komiteto
2022-04-11 sprendimu
(protokolo Nr. ASK-22-04)

UAB „TETAS“ generalinio direktoriaus atrankos aprašas

2022 m.

Skelbiama atranka į UAB „TETAS“ generalinio direktoriaus pareigas.

Bendra informacija

Bendrovė

EPSO-G įmonių grupės bendrovė UAB „TETAS“ (toliau – Bendrovė arba „TETAS“, įmonės kodas: 300513148), kurios pagrindinė veikla susijusi su gamybos ir pramonės paskirties statinių projektavimu, transformatorinių pastočių ir skirstymo punktų, elektros perdavimo linijų statyba, rekonstrukcija, remontu ir techninė priežiūra; elektros tinklo relinės apsaugos ir automatikos, specialiųjų elektros įrenginių, elektros instaliacijos eksploatavimu, įrengimų bandymu ir diagnostika; apsauginių priemonių bandymu.

100% Bendrovės akcijų priklauso UAB „EPSO-G“, kuri yra 100% valdoma Lietuvos Respublikos Energetikos ministerijos.

Daugiau apie „TETAS“ rasite čia: <http://tetas.lt/>.

Vizija

Efektyviai ES energetikos rinkoje veikianti rangos Bendrovė.

Misija

Dirbti pelningai ir saugiai kuriant pridėtinę vertę energetikos sektoriuje.

Vertybės

Profesionalumas. Bendradarbiavimas. Pažanga.

Korporatyvinio valdymo struktūra

Bendrovės valdymo organai yra visuotinis akcininkų susirinkimas (toliau – Susirinkimas), valdyba (toliau – Valdyba), Bendrovės vadovas – Bendrovės generalinis direktorius (toliau – Generalinis direktorius).

Patronuojančioje bendrovėje EPSO-G sudaromi audito komitetas, atlygio ir skyrimo komitetas (toliau – ASK) ir Inovacijų plėtros komitetas, kurie veikia kaip visos Įmonių grupės Audito, Atlygio ir skyrimo bei Inovacijų plėtros komitetai, be kita ko, atlikdami ir Bendrovės atitinkamų komitetų funkcijas.

Bendrovės organai sprendimus priima savarankiškai ir pagal kompetenciją, kuri jiems priskirta Lietuvos Respublikos galiojančiais teisės aktais bei Bendrovės įstatais. Bendrovės organai visiškai atsako už priimtus sprendimus.

Priimdami sprendimus Bendrovės organai privalo veikti Bendrovės ir Bendrovės akcininkų naudai. Bendrovės organai savo veikloje privalo vadovautis pagrindiniais Įmonių grupės korporatyvinio valdymo principais.

Valdyba

Sudėtis

Valdybą sudaro 5 (penki) nariai, renkami 4 (ketverių) metų kadencijai. Siekiant užtikrinti tinkamą akcininko atstovavimą, gerą valdymo praktiką bei nepriklausomų narių kompetencijų teikiamas galimybes, 3 (tris) valdybos narius skiria Patronuojanti bendrovė ir atrenkami 2 (du) nepriklausomi nariai.

Valdybos atsakomybė ir sprendimai

Valdybos kompetencija nesiskiria nuo Akcinių bendrovių įstatyme nustatytos valdybos kompetencijos, išskyrus papildomą kompetenciją, nustatytą [įstatuose](#)

Atlygis

Bendrovės generalinio direktoriaus atlygį nustato įmonės valdyba. Atlygis susideda iš pastovios dalies ir kintamos dalies, priklausančios nuo veiklos rezultatų.

Su faktiniais Bendrovės darbuotojų ir generalinio direktoriaus atlygio dydžiais galima susipažinti Bendrovės interneto svetainės dalyje [Atlygis](#).

Reikalavimai kandidatams

Bendrovė skelbia atranką į įmonės Generalinio direktoriaus pareigas 5-erių metų kadencijai.

Visi kandidatai turi turėti išsilavinimą, žinias, profesinius įgūdžius ir funkcinę patirtį, reikalingą Generalinio direktoriaus pareigų vykdymui. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 17 straipsnio 4 dalies 4 punktu bus teikiamas prašymas Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai pateikti informaciją numatytą to paties įstatymo 16 straipsnyje. Gauta informacija bus naudojama įvertinant ar Kandidatą paskyrus į Generalinio direktoriaus pareigas nekils korupcijos rizika.

Dalyvauti atrankos pokalbiuose bus pakviesti tie kandidatai, kurie geriausiai atitinka toliau aprašytus reikalavimus.

Bendrieji reikalavimai

- aukštasis universitetinis išsilavinimas;
- labai geri lietuvių ir anglų kalbos įgūdžiai (raštu ir žodžiu);
- lyderystė, strateginis mąstymas;
- komunikabilumas, bendradarbiavimo su suinteresuotomis šalimis gebėjimai;
- Ne mažesnė, nei 5 (penkių) metų darbo patirtis rangos, statybų, gamybos, energetikos srityje veikiančios įmonės vadovo, ar jam tiesiogiai atskaitingo padalinio vadovo, arba kolegialaus valdymo organo nario pareigose;

Specialieji reikalavimai

- įmonės strategijos formavimo, įgyvendinimo ir tvaraus vertės didinimo patirtis;
- patirtis diegiant įmonės veiklos rodiklių sistemą ir valdant įmonę remiantis šia sistema;
- tarptautinės verslo plėtros įgyvendinimo patirtis;
- stipri pokyčių valdymo patirtis;
- patirtis bendrovių finansų ir rizikų valdyme;
- patirtis keičiant bei stiprinant organizacinę kultūrą;
- inovacijų diegimo patirtis gamybinėje ar infrastruktūrinėje bendrovėje;
- stambių infrastruktūrinių projektų įgyvendinimo patirtis;

Vertinama kaip privalumas

- energetikos sektoriaus transformacijos tendencijų išmanymas, įžvelgiant verslo plėtros galimybes

Vertybiniai reikalavimai

- būti neprikaištingos reputacijos;
- turi būti neatimta ir neapribota teisė eiti atitinkamas pareigas, į kurias pretenduojama, ir atlikti toms pareigoms priskirtas funkcijas;
- per pastaruosius 5-erius metus kandidatas turi būti neatšauktas iš juridinio asmens vienasmenio ar kolegialaus organo dėl netinkamo pareigų atlikimo.

Kandidatų dokumentų pateikimas ir atrankos eiga

Atranką vykdo

Atranką vykdo ir rekomendacijas dėl atrinktų kandidatų teikia Atlygio ir skyrimo komitetas, kuris šiai atrankai vykdyti pasitelkė išorinę atrankų paslaugas teikiančią agentūrą MPS Baltic. Sprendimą dėl geriausiai atrankos reikalavimus atitinkančio kandidato, atsižvelgiant į Atlygio ir skyrimo komiteto rekomendacijas, priima UAB „TETAS“ valdyba.

Pateikiami dokumentai

Kandidatai, dalyvaujantys atrankoje, pateikia informaciją apie atitiktį nustatytiems reikalavimams:

- gyvenimo aprašymą (CV) (laisva forma);
- motyvacinį laišką (laisva forma);
- sutikimą kandidatuoti į Generalinio direktoriaus pareigas (Priedas Nr. 1);
- asmens tapatybę, kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai pateikiami kitame atrankos etape (žr. dalį „Atrankos etapų aprašymas“).
- į IV etapą patekęs kandidatas turės pateikti privačių interesų deklaraciją Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo 5 str. 1 dalyje nustatyta tvarka (deklaracijos pateikimo klausimais kandidatus konsultuos EPSO-G atitikties ir rizikų valdymo padalinys);

Visi pateikti dokumentai turi didelę svarbą vertinant kandidatų tinkamumą ir motyvaciją.

Terminai ir kontaktai

- Dokumentų pateikimo terminas – 20 kalendorinių dienų nuo bendrovės Generalinio direktoriaus atrankos paskelbimo, t. y. iki 2022 m. gegužės 1 d. įskaitytinai.

- Dokumentus prašome siųsti el. paštu cv@mps.lt, temoje nurodant Atranka į TETAS Generalinio direktoriaus pareigas.
- Kontaktinis asmuo: atrankos agentūros MPS Baltic Ina Skiauterienė, tel. +37068577785.

Kandidatų patvirtinimai

Kandidatai, pateikę dokumentus dalyvauti atrankoje, laikomi susipažinusiiais su teisiniais įsipareigojimais, kylančiais tuo atveju, kai atrinkami ir paskiriami į pareigas, bei su jais sudaromos atitinkamos sutartys.

Paskutinė dokumentų pateikimo data

2022 m. gegužės 1 d.

Atrankos etapų aprašymas

Atranka bus vykdoma etapais:

| ETAPAI | ETAPO APRAŠYMAS | PATEIKIAMAI DOKUMENTAI | TERMINAI* |
|-------------------|---|--|--|
| I ETAPAS | Atranka pagal gyvenimo aprašyme (CV), motyvaciniame laiške ir kituose pateiktuose dokumentuose nurodytus duomenis. | Kandidatai pateikia CV, motyvacinius laiškus, sutikimus kandidatuoti, nepriklausomumo deklaraciją. | Dokumentai pateikiami iki 2022-05-01 Etapo pabaiga iki 2022-05-06 |
| II ETAPAS | Pokalbiai su atrinktais kandidatais, kurie geriausiai atitinka keliamus reikalavimus. | Šio etapo metu kandidatai gali būti paprašyti pateikti papildomus kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. | Iki 2022-05-16 |
| III ETAPAS | Atrinktų kandidatų patikra vadovaujantis Korupcijos prevencijos įstatymo 17 straipsnyje nustatyta tvarka. Kandidatas pateikia privačių interesų deklaraciją, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo 5 straipsnio 3 dalyje. | Kandidatas turės pats pateikti pažymą: kad nėra pripažintas neveiksniu ar ribotai veiksniu bet kurioje srityje arba jam taikomos priverčiamosios medicinos priemonės; per paskutinius 3 metus nebuvo įrašytas į sveikatos priežiūros įstaigos įskaitą dėl alkoholizmo ar narkomanijos. | Iki 2022-05-31 |
| IV ETAPAS | Sprendimas dėl atrinktų kandidatų skyrimo | | Iki 2022-06-10 |

* Lentelėje nurodyti terminai yra preliminarūs ir gali nežymiai keistis.

Priedas Nr. 1. Sutikimas kandidatuoti

UAB „EPSO-G“ Atlygio ir skyrimo komitetui

KANDIDATO Į UAB „TETAS“ GENERALINIO DIREKTORIAUS PAREIGAS SUTIKIMAS KANDIDATUOTI

[data], [vieta],

Šiuo aš, **[vardas pavardė]**, pareiškiu ir patvirtinu, kad sutinku kandidatuoti ir būti išrinktas UAB „TETAS“ generaliniu direktoriumi, bei teikiu atitikimą generaliniam direktoriui keliamiems reikalavimas.

Teikdamas (-a) dokumentus patvirtinu, kad:

- esu nepriekaištingos reputacijos;
- man neatimta ir neapribota teisė eiti UAB „TETAS“ generalinio direktoriaus pareigas, į kurias aš pretenduoju, ir atlikti toms pareigoms priskirtas funkcijas;
- per pastaruosius 5 metus nesu atšauktas (-a) iš juridinio asmens vienasmenio ar kolegialaus organo dėl netinkamo pareigų ėjimo;
- susipažinau su teisiniais įsipareigojimais, kylančiais tuo atveju, jei būčiau atrinktas (-a) ir paskirtas (-a) į generalinius direktorius bei sudaryta atitinkama darbo sutartis;
- Sutinku, kad mano asmens duomenys būtų naudojami UAB „TETAS“ generalinio direktoriaus atrankai, siekiant patikrinti, ar aš, kaip kandidatas, atitinku nustatytus reikalavimus, ir esu susipažinęs, kaip EPSO-G yra tvarkomi mano asmens duomenys:
 - o ["TETAS" interneto puslapyje;](#)
 - o [UAB "EPSO-G" įmonių grupės asmens duomenų apsaugos politika.](#)

Pranešimus, susijusius su atranka, prašau siųsti šiais kontaktais:

El.p. [...]

Tel. Nr. [...]

PRIDEDAMA:

1. Gyvenimo aprašymas.
2. Motyvacinis laiškas.

(kandidato parašas, vardas, pavardė)